

- ✓ ألا يتجاوز سنه 55 سنة في فاتح شتنبر 2026؛
- ✓ ألا يكون قد اتخذت في حقه (ها) أية عقوبة تأديبية طيلت مساره المهني، إلا إذا صدر في حقه عفو أو صفح طبقاً للنظام الأساسي العام للوظيفة العمومية؛
- ✓ أن يلتزم المترشح (ة) باحترام النظام الإداري والتربوي المعمول به داخل ثانوية الزهراوي للأقسام التحضيرية للمدارس العليا بالرياض.

3- ملف الترشيح

- يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:
- ✓ طلب خطي موجه إلى السيد المدير العام للعمل التربوي يتضمن رأي الرئيس المباشر في كفاءة المترشح (ة) (مدير المؤسسة التي ينتمي إليه المترشح)؛
- ✓ سيرة ذاتية تتضمن، بالإضافة إلى صورة شخصية حديثة العهد للمترشح (ة)، المؤهلات التي يتوفر عليها ونبذة عن مساره المهني، وذلك طبقاً للنموذج رقم 2 رفقته (يجب إرفاق هذه السيرة الذاتية بالوثائق المثبتة للمعلومات الواردة بها)؛
- ✓ رسالتة تحفيز في صفحتين على الأقل باللغتين العربية والفرنسية، حول دوافع الترشيح للعمل بالمؤسسة وتصور المترشح (ة) لممارسة مهامه بها؛
- ✓ نسخة من قرار التسمية في إطار أستاذ مبرز (ة) للتربية والتكوين أو أستاذ التعليم الثانوي التأهيلي من الدرجة الأولى؛
- ✓ نسخة من الشواهد الجامعية والمهنية التي يتوفر عليها المعني بالأمر؛
- ✓ بيان الخدمات لثلاث (3) سنوات الأخيرة تثبت أن المترشح (ة) يزاول مهام التدريس بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربية والتكوين؛
- ✓ بيان الخدمات لخمس (5) سنوات الأخيرة بالنسبة للأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي؛
- ✓ شهادة إدارية تثبت عدم تعرض المترشح لأيّة عقوبة تأديبية خلال مساره المهني؛
- ✓ نسخة من آخر تقرير للتمتيش؛
- ✓ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

4- تقديم ملفات الترشيح

❖ على مستوى المترشح

يتولى المترشح (ة) الراغب (ة) في التباري على إحدى المناصب المفتوحة إرسال ملف الترشيح في ثلاثة نفاثر عبر التسلسل الإداري في أجل أقصاه يوم 10 مارس 2026.

❖ على مستوى المؤسسة

يقوم السيد (ة) مدير (ة) المؤسسة التي يعمل بها الأستاذ (ة) الراغب (ة) في التباري بالتأكد من استيفاء الشروط المطلوبة، مع إبداء الرأي وتوقيع وختم الطلب، ثم تسليم جميع الطلبات في إرسالية واحدة إلى المديرية الإقليمية في أجل أقصاه يوم 12 مارس 2026.

❖ على مستوى المديرية الإقليمية

تتولى المديرية الإقليمية التأكد من استيفاء الشروط المطلوبة وتوفير ملفات الترشيح على جميع الوثائق، وإرسال طلبات المعنيين بالأمر إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين في أجل أقصاه يوم 17 مارس 2026.

❖ على مستوى الأكاديمية

تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بعد التأكد من استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة ومن توفر ملفات الترشيح على جميع الوثائق، بإيداع الملفات بعد التأشير عليها، بواسطة البريد المحمول، وذلك في أجل أقصاه يوم 24 مارس 2026، لدى المديرية العامة للعمل التربوي- قسم الإشراف على التعليم

التقني وتنظيم التعليم بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا وأقسام تحضير شهادة التقني العالي-، مصحوبا بلائحة لمرشحين.

ويعتبر لاغيا كل ملف ترشيح تنقصه إحدى الوثائق المذكورة أعلاه، أو ورد خارج آخر أجل لتلقي الترشيحات.

5- معالجة الملفات والانتقاء

يتم إحداث لجنة تقنية مشتركة تضم ممثلين عن قطاع التربية الوطنية وعن مؤسسة الشيخ زايد ابن سلطان، تتولى القيام بما يلي:

1. دراسة ملفات الترشيح ومراقبة استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة وتوفير ملفات الترشيح على الوثائق الضرورية واحترام الآجال المحددة؛
2. الإشراف على الانتقاء الأولي، من خلال وضع لائحة المترشحات والمترشحين الذين تم انتقاؤهم؛
3. الإعلان عن لائحة المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات على الموقعين الإلكترونيين www.cpge.ac.ma و www.men.gov.ma، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء رسمي للمترشحين لاجتياز المقابلات.

6- المقابلات

يستدعى المترشحون الذين تم انتقاؤهم بناء على دراسة ملفاتهم إلى مقابلة انتقائية أمام لجنة مشتركة، وذلك على شكل اختبار شفوي يشمل على أسئلة تتعلق بتخصص المترشح(ة) ومدى استعداده للقيام بمهام التربية والتدريس بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا ثانوية الزهراوي بالرباط، ويتم الإعلان عن لائحة الناجحين على الموقعين الإلكترونيين للوزارة المشار إليهما أعلاه، وكذا بالأماكن التي أجريت بها عملية الانتقاء والمقابلة.

7- مقتضيات عامة

- يوضع الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة، رهن إشارة مؤسسة الشيخ زايد ابن سلطان، لمدة أقصاها ثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد؛

- يتولى الأساتذة المبرزون للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة بالمهام الموكولة إليهم بموجب النظام الأساسي الخاص بموظفي وزارة التربية الوطنية، وكذا بالمهام التربوية المسندة إليهم من طرف إدارة ثانوية الزهراوي بالرباط للأقسام التحضيرية للمدارس العليا المديرية الإقليمية الرباط.

ونظرا لما تكتسبه هذه العملية من أهمية بالغة، فالمرجو منكم تعميم فحوى هذه المذكرة على جميع المعنيين بالأمر، مع إيلاء هذا الموضوع كامل العناية والاهتمام تحقيقا للأهداف والمرامي المتوخاة منه، والسلام.

الكاتب العام
وزارة التربية الوطنية والتعليم
الأولى والرياضة
الحسين قضاة



الجدول المرفق رقم 1 المتعلق بعدد الأساتذة المبرزين
للتربية والتكوين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي الذين سيوضعون رهن إشارة
مؤسسة الشيخ زايد ابن سلطان للعمل بثانوية الزهراوي للأقسام التحضيرية بالرياض
برسم السنة الدراسية 2026/2027

أ- بالنسبة للأساتذة المبرزين للتربية والتكوين

عدد المناصب	التخصصات / المواد
1	العلوم الفيزيائية
1	المعلومات
2	المجموع 1

ب- بالنسبة لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي

عدد المناصب	التخصصات / المواد
1	الانجليزية
1	المجموع 2
3	المجموع العام





النموذج رقم 2 المتعلق بالسيرة الذاتية

نموذج السيرة الذاتية

الصورة الفتوغرافية
للمترشح

1- المعلومات الشخصية

الإسم : Nom :

الإسم الشخصي : Prénom :

تاريخ الإزدياد : مكان الإزدياد :

الحالة العائلية : عازب (ة) متزوج (ة) مطلق (ة) أرمل (ة)

رقم البطاقة الوطنية للتعريف :

رقم الهاتف الثابت : النقال :

البريد الإلكتروني :

العنوان :

2- المعلومات الإدارية

رقم التأجير:.....، تاريخ التوظيف :

الإطار:.....

الدرجة :.....، الرتبة :

المهمة الحالية :



3- الشهادات والدبلومات الجامعية والمهنية

الشهادة الأكاديمية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

الشهادة المهنية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

4- المسار المهني

مقر العمل	المهمة	الإطار	التاريخ من:.....إلى:.....

5- التكوين المستمر:

- المشاركة كمؤطر

مكان التدريب	موضوع التدريب	التاريخ من:.....إلى:.....



- المشاركة كمستفيد

التاريخ: من.....إلى.....	موضوع التدريب	مكان التدريب

6- الكفاءات اللغوية

	الكتابة			القراءة			التلق		
	ضعيف	متوسط	جيد	ضعيف	متوسط	جيد	ضعيف	متوسط	جيد
العربية									
الأمازيغية									
الفرنسية									
الإنجليزية									
آخر									

7- التمكن من المعلومات

	درجة التحكم			
	ضعيف	متوسط	جيد	
				(*)
				(*)
				(*)
				(*)
				(*)
				(*)
				(*)
				(*)

(*) : تحديد البرامج المعلوماتية المستعملة.



8 - الإنتاج والإصدارات العلمية والفكرية

نوع الإنتاج (*)	الموضوع	اللغة	السياق (**)	تاريخ الإنتاج

* مجلة ، محاضرة، بحث، مؤلف،

** ندوة، دراسة، لقاء،

9- الأنشطة الجمعوية والتربوية والثقافية

الهيئة (*)	المهمة أو نوع النشاط	التاريخ من إلى

*: جمعية....

10 - تجارب وخبرات أخرى

-<
-<
-<

تصريح:

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: بتاريخ:

التوقيع: